

# **Ski Historielag. Årsmøte 21.02.2012.**

## **Til dagsorden punkt saker til behandling:**

---

### **Forslag til endring av vedtektene.**

Forslagsstiller: Styret

#### **§ 5 Årsmøtet**

Årsmøtet er Ski Historielags øverste myndighet. Medlemmene avholder årsmøtet i løpet av første kvartal hvert år og innkalles av styret med 3 ukers varsel. Innkallingen med dagsorden og dato for frist til innsending av saker til behandling sendes medlemmene til kjente e-postadresser eller pr post.

Sammen med innkalling til årsmøtet følger styrets innstilling til årsmelding, saker til behandling som foreligger, adresse til valgkomiteen og historielagets vedtekter.

Valgkomiteens innstilling, regnskaper og revisjonsberetning omdeles på årsmøtet.

Dagsorden på årsmøtet er

1. Åpning av årsmøtet. Godkjenning av innkalling og dagsorden.
2. Konstituering av årsmøtet med valg av møteleder, referent og 2 protokollvitner.
3. Styrets innstilling til årsberetning.
4. Regnskap og revisors beretning.
5. Saker til behandling.
6. Valg av styre, revisor, valgkomite og andre komiteer og utvalg.

Styret velges av årsmøtet og består av minst 5 medlemmer.

Styrets leder velges særskilt for ett år og styremedlemmer velges for to år om gangen om ikke årsmøtet under dagsorden punkt 6 bestemmer noe annet.

Med funksjonstid for ett år velges: Minst 3 varamedlemmer til styret som første, andre og tredje varamann. Valgkomite på tre medlemmer og 2 revisor med 1 varamann.

Stemmeberettiget er medlemmer som har betalt siste års kontingent eller har meldt seg inn og betalt kontingent før årsmøtet avholdes.

Endring av lagets vedtekter krever to tredjedels flertall av de lovlig avgitte stemmer på årsmøtet. Øvrige vedtak på årsmøtet fattes med simpelt flertall.

Frist for innsending av saker til behandling på årsmøtet er 2 uker før årsmøtet avholdes.

På årsmøtet skal følgende være tilgjengelig: Dagsorden, styrets forslag til årsmelding, saker til behandling, vedtekter og valgkomiteens innstilling i minst 10 eksemplarer.

Videre: medlemsliste, styrets referater og regnskaper. Lagets regnskaper avsluttes ca 3 uker før årsmøtet og omdeles på årsmøtet.

Protokollvitnene undertegner årsmøtes protokoll sammen med møteleder og referenten.

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes dersom styret finner det nødvendig, eller dersom minst 10 medlemmer krever dette.

#### **§ 4 Styret.**

Styret administrerer historielaget mellom årsmøtene og styret konstituerer selv roller etter behov. Styrets leder innkaller til styremøter, og styret skriver referat fra alle møter.

Styret er beslutningsdyktig når minst tre medlemmer er tilstede under styremøtet.

Styret oppnevner komiteer og utvalg og setter mandat for disse.

### **Kontingentøkning.**

Årsmøte bør drøfte en eventuell kontingentøkning på kr 10 eller kr 20.

### **Styrets merknader til sine egne forslag:**

**Årsmøtet:** Regnskapene følger styrets ansvarsperiode. Fast dagsorden unngår komplikasjoner med saker. Innkallingsfrist til årsmøtet endres fra 2 til 3 uker og forslagsfrist en uke senere gir medlemmene bedre muligheter for innsending av saker. Konkret om hva som skal sendes ut som årsmøtedokumenter og hva som skal være tilgjengelig på selve årsmøtet. Presisering av årsmøtets rutiner.

**For styret:** en presisering av oppgaver, mandat og rutiner.

**Kontingentøkning:** Årsaken til en eventuell kontingentøkning ligger i en mulig prisøkning på kalender og Follominne for utsending i desember i 2012. Kalender og Follominne er innbakt i samme års kontingent med henholdsvis kr 60 og kr 100. Kontingenter var i 2009 og 2010 kr 260 for ordinært medlem og kr 290 for familie-medlem. 2011-kontingenten fratrukket kalender, Follominne, og faste utgifter gir et disponibelt beløp på ca kr 50 pr ordinært medlemskontingent.